

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh học sinh lớp 1 năm học 2026 – 2027

Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông và các Thông tư của Bộ Giáo dục và Đào tạo: số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 ban hành Điều lệ trường mầm non; số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Thực hiện Công văn số 1185/SGDĐT - QLCLCNTT ngày 29/4/2026 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn công tác tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6, lớp 10; tuyển sinh giáo dục thường xuyên năm học 2026-2027;

Căn cứ vào Quyết định số 465/QĐ –UBND, ngày 8 tháng 5 năm 2026 của UBND xã Ea Drông về việc tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6 các trường học công lập trên địa bàn xã năm học 2026 – 2027;

Căn cứ vào Kế hoạch số 102/KH –UBND, ngày 12 tháng 5 năm 2026 của UBND xã Ea Drông về việc tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6 các trường học công lập trên địa bàn xã năm học 2026 – 2027.

Trường TH&THCS Đình Núp xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2026 – 2027 với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức tuyển sinh giáo dục mầm non và tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2026 - 2027 đúng quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Đảm bảo 100% trẻ em trong độ tuổi được đến trường, góp phần duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học và trung học cơ sở. Phân bổ học sinh hợp lý giữa các cơ sở giáo dục trên địa bàn, phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên và quy mô trường lớp.

2. Yêu cầu

Công tác tuyển sinh phải công khai, minh bạch, khách quan, đúng quy định; tuyển sinh theo địa bàn cư trú, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh và phụ huynh; Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong tuyển sinh. Quan tâm hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật, học sinh dân tộc thiểu số.

II. NGUYÊN TẮC CHUNG

1. Tổ chức tuyển sinh theo hướng linh hoạt, nhằm đảm bảo quyền lợi được học tập của trẻ em, học sinh; tạo điều kiện thuận lợi nhất cho học sinh được học tập phù hợp với tình hình thực tế địa phương. Bảo đảm quyền học tập của trẻ em và học sinh theo quy định của pháp luật. Tuyển sinh đúng độ tuổi theo quy định của Luật Giáo dục.

2. Tuyển sinh trong phạm vi chỉ tiêu được giao theo kế hoạch, không vượt quá quy định về sĩ số học sinh, số lớp được giao và khả năng đáp ứng của nhà trường về tỷ lệ giáo viên/lớp, điều kiện phòng học và cơ sở vật chất khác theo quy định hiện hành.

3. Công khai kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, danh sách học sinh trúng tuyển theo quy định; ưu tiên tiếp nhận trẻ em thuộc các đối tượng: trẻ em khuyết tật, thuộc hộ nghèo, cận nghèo, dân tộc thiểu số và có hoàn cảnh khó khăn.

III. NỘI DUNG

1. Chỉ tiêu tuyển sinh

- Lớp 1: 56 học sinh.

2. Đối tượng tuyển sinh

Thực hiện theo khoản 1, Điều 31 Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Đối với lớp 1: Trẻ sinh từ năm 2017 đến năm 2020 (Tối thiểu 6 tuổi, tối đa 9 tuổi)

- Trẻ ở các độ tuổi 7, 8, 9 chưa ra lớp, trẻ khuyết tật.

- Trẻ có hộ khẩu thường trú tại xã Ea Drông.

- Thực hiện sĩ số lớp theo Điều lệ trường phổ thông.

3. Phương thức và nguyên tắc tuyển sinh.

a. Phương thức tuyển sinh.

- Huy động 100% trẻ 06 tuổi đang cư trú trên địa bàn hoàn thành chương trình mầm non vào học lớp 1 theo kế hoạch đã được UBND cấp xã phê duyệt.

- Không tuyển sinh trẻ dưới 06 tuổi vào lớp 1 với bất kỳ lý do gì; không tuyển sinh học sinh lớp 1 theo Chương trình song ngữ tiếng Pháp (ban hành kèm theo Quyết định số 3452/QĐ-BGDĐT ngày 18/8/2010 của Bộ GDĐT).

- Thực hiện sĩ số học sinh/lớp theo đúng Điều lệ Trường tiểu học.

b. Nguyên tắc tuyển sinh

Thực hiện tuyển sinh đúng Quy chế tuyển sinh hiện hành.

Đảm bảo công bằng, khách quan, minh bạch, đúng chỉ tiêu được giao.

Ưu tiên học sinh khuyết tật, học sinh dân tộc thiểu số, học sinh thuộc diện chính sách theo quy định.

IV. HỒ SƠ TUYỂN SINH

- Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 1 (*nhà trường cung cấp*)

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

- Căn cứ hợp pháp để xác nhận thông tin cư trú sinh sống cùng cha, mẹ trên địa bàn (nơi ở thực tế theo VneID).

- Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình mầm non 5 tuổi (nếu có).

- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (*nếu có*).

V. THỜI GIAN VÀ HÌNH THỨC TUYỂN SINH

1. Thời gian tuyển sinh

Nhận hồ sơ tuyển sinh: Từ ngày 29/6/2026 đến ngày 04/7/2026.

Thông báo kết quả trúng tuyển trước ngày 01/08/2026

+ Ban tuyển sinh làm việc: Buổi sáng từ 7h30 - 11h00.

+ Tuyển sinh bổ sung (nếu còn chỉ tiêu): Hoàn thành trước ngày 25/8/2026.

2. Hình thức tuyển sinh

Tuyển sinh trực tiếp tại văn phòng nhà trường.

Khuyến khích phụ huynh đăng ký tuyển sinh trực tuyến nếu đủ điều kiện thực hiện.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Đối với hiệu trưởng

Thực hiện công bố công khai chỉ tiêu tuyển sinh để giáo viên, học sinh và CMHS được biết trước khi thực hiện xét tuyển; thực hiện tuyển sinh theo kế hoạch, chỉ tiêu được giao năm học 2026 – 2027 trên nguyên tắc thực hiện phân tuyến tuyển sinh.

Đối với các trường tuyển sinh vượt chỉ tiêu, tuyển sinh trái tuyến phải có văn bản xin ý kiến của phòng VH-XH.

Chủ động tham mưu với UBND các xã trong công tác điều tra, thống kê số học sinh trong độ tuổi tuyển sinh lớp 1 để xây dựng phương án tuyển sinh.

Xây dựng kế hoạch tuyển sinh của nhà trường phù hợp với địa bàn và chỉ tiêu được giao; chuẩn bị các điều kiện tiếp nhận hồ sơ.

Thông báo rộng rãi cho cha mẹ học sinh, học sinh nắm các thông tin cần thiết, đặc biệt là quy định các loại hồ sơ, thời hạn nộp hồ sơ; tổ chức thực hiện kế hoạch tuyển sinh theo quy định. Tuyên truyền, hướng dẫn cho toàn thể VCQL, GV, NV học sinh và CMHS về các hình thức tuyển sinh trực tuyến để CMHS đăng ký thông tin tuyển sinh và cập nhật kết quả tuyển sinh của học sinh theo đúng quy định; chuẩn bị cơ sở vật chất, bố trí bộ phận thường trực để hướng dẫn, giải đáp, hỗ trợ, xử lý những khó khăn của học sinh, CMHS về các hình thức tuyển sinh.

Tổ chức thực hiện công tác bàn giao hồ sơ học sinh giữa các cấp học, từ tiểu học lên THCS.

Hiệu trưởng các trường chịu trách nhiệm nghiên cứu, quán triệt tới Hội đồng giáo dục nhà trường và triển khai thực hiện nghiêm túc những nội dung theo Kế hoạch này. Chịu trách nhiệm trước UBND thị xã, Phòng VH-XH về công tác tuyển sinh năm học 2025-2026.

Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh lớp 1 theo đúng quy định của pháp luật và thực hiện thống kê, thông tin, báo cáo công tác tuyển sinh lớp 1 về Phòng VH-XH.

2. Đối với CBGV-NV

Tuyên truyền rộng rãi đến Phụ huynh học sinh về Kế hoạch tuyển sinh trẻ vào lớp 1 năm học 2026 - 2027; Các danh mục sách giáo khoa lớp 1 mà trường đã lựa

chọn để sử dụng trong năm học 2026 – 2027.

3. Đối với Hội đồng tuyển sinh

Tổ chức tuyển sinh:

- Khi tiếp nhận hồ sơ của HS, cán bộ TS phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân HS như: họ tên, ngày sinh, nơi sinh...;

- Trong thời gian TS, tuyệt đối không thu hoặc vận động cha mẹ HS đóng góp các khoản ngoài quy định cho nhà trường;

- Thực hiện nghiêm túc quy định, quy trình tuyển sinh

- Lập danh sách và hồ sơ tuyển sinh trái tuyển hoặc đã tuyển đủ chỉ tiêu được giao để xin chủ trương của Phòng VH-XH ;

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh trẻ vào lớp 1 của trường TH-THCS Đinh Núp năm học 2025 - 2026. Đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên của trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND xã Ea Drông.
- Đài TT xã Ea Drông(t/b);
- CB,GV,NV nhà trường.
- HĐTS(t/h);
- Lưu: VT;.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Văn Thăng